

Wykonując obowiązki administratora danych osobowych określone w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych” lub „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że Muzeum Architektury we Wrocławiu przygotowało poniższą informację dla osób, których dane przetwarza. Celem przekazania przez Muzeum Architektury we Wrocławiu informacji jest umożliwienie Państwu skorzystania z uprawnień określonych w Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych tj. w szczególności z prawa dostępu do danych, prawa do sprostowania danych, usunięcia danych i pozostałych praw określonych w Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.

Klauzula informacyjna

Administrator danych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Architektury we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu: ul. Bernardyńska 7, 50-156 Wrocław, tel. 71 344 82 79, e-mail muzeum@ma.wroc.pl.
2. Ponadto współadministratorami danych osobowych udostępnianych w naszych mediach społecznościowych są właściciele platform społecznościowych Facebook, Instagram, YouTube i LinkedIn.
3. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych w Muzeum Architektury we Wrocławiu: iod@ma.wroc.pl.

Przetwarzanie danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a. realizowania zadań statutowych Muzeum, w tym zadań edukacyjnych, kulturalnych, wydawniczych i naukowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- b. udostępniania informacji o planowanych i realizowanych działaniach Muzeum oraz organizowanych wydarzeniach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a),
- c. promocji wystaw, wydarzeń, wydawnictw, zajęć edukacyjnych realizowanych przez Muzeum oraz produktów własnych Muzeum, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a),
- d. prezentacji treści oraz dokumentacji fotograficznej i filmowej na stronie internetowej Muzeum oraz w mediach społecznościowych prowadzonych przez Muzeum (Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a),
- e. prowadzenia zapisów na wydarzenia realizowane przez Muzeum lub wydarzenia, których Muzeum jest współorganizatorem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a),
- f. prowadzenia subskrypcji do newslettera Muzeum, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a),
- g. realizacji zawartych umów zlecenia lub umów o dzieło, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b),

- h. rekrutacji pracowników, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i b),
- i. zarządzania zasobami ludzkimi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b),
- j. obsługi korespondencji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), b), c)
- k. obsługi monitoringu na terenie administratora danych w celach podniesienie bezpieczeństwa pracowników i ochrony mienia oraz zachowania tajemnicy informacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f)
- l. archiwizacji dokumentów, tj. umów i dokumentów rozliczeniowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c),
- m. udostępnianie materiałów archiwalnych ze zbiorów Muzeum oraz udzielanie odpowiedzi na kwerendy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c),
- n. wykonania obowiązków prawnych, ciążyących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych dla celów podatkowych i rachunkowych,
- o. wynikającego z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f), to jest:
 - w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń,
 - dla celów tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora, co obejmuje raportowanie, badania marketingowe, planowanie rozwoju usług, tworzenie modeli statystycznych,
 - dla celów administracyjnych, a także do zapewnienia bezpieczeństwa sieci i informacji.

Zasady bezpieczeństwa

1. Administrator danych osobowych zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych dzięki odpowiednim środkom technicznym oraz organizacyjnym, mającym na celu zapobieżenia bezprawnemu przetwarzaniu danych.
2. Ponadto dokładamy szczególnej staranności, żeby informacje osobowe były:
 - a) poprawne i przetwarzane w sposób zgodny z prawem,
 - b) dokładne i aktualne,
 - c) nieprzechowywane dłużej niż to konieczne,
 - d) bezpiecznie przechowywane.

Czy muszę podawać swoje dane osobowe?

Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umów i rozliczenia prowadzonej działalności oraz wywiązania się przez Muzeum Architektury we Wrocławiu z wymogów prawa. Oznacza to, że chcąc skorzystać z usług oferowanych przez Muzeum Architektury we Wrocławiu (m.in. w ramach organizacji wystaw i wydarzeń, wnioskowania o zgodę na publikację, wypożyczanie zbiorów itp.) lub aby zostać jego pracownikiem/współpracownikiem, musisz podać swoje dane osobowe. W pozostałym zakresie (w szczególności w celu przetwarzania przez Muzeum Architektury we Wrocławiu w celach marketingowych – otrzymywanie zaproszeń na wernisaże i wydarzenia, otrzymywanie newslettera) podanie danych jest dobrowolne.

1. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) podmiotom wspierającym operacyjne wykonywanie Umowy, takie jak: obsługa techniczna urządzeń, produktów służących realizacji Umowy, obsługa faktur, obsługa platform do kontaktów (newsletter, Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube), podmioty prowadzące działalność pocztową i kurierską,

b) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, podatkową i rachunkową.

2. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
4. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
5. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody poprzez wystanie stosownej wiadomości na adres: iod@ma.wroc.pl.
6. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Informacja dotycząca wykorzystywania plików cookies

1. Administrator danych wykorzystuje pliki cookies w księgarni internetowej - podczas dodawania książki do koszyka system przetwarza dane klienta, takie jak imię i nazwisko, adres korespondencyjny, adres mailowy, numer i przedmiot transakcji. System przetwarza te dane jedynie w chwili dokonywania zakupu i ich nie zapamiętuje.
2. Ograniczenie lub wyłączenie w przeglądarce obsługi plików cookies nie ma wpływu na jakość jej przeglądania.

Jak usunąć lub wyłączyć obsługę plików cookies?

Za obsługę (w tym usuwanie) plików cookies odpowiedzialna jest przeglądarka internetowa. To w jej ustawieniach należy dokonać niezbędnych zmian. Procedura działania może się różnić w zależności od wykorzystywanej przeglądarki. Po więcej technicznych informacji prosimy o zapoznanie się z odpowiednimi instrukcjami dla danych przeglądarek.